

# ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

## Инструкция для студентов по организации учебного процесса по очной форме (в связи с переходом с применением на ДОТ) с 13 апреля по 19 апреля

### Занятия по расписанию

Продолжаются занятия на всех курсах (кроме выпускного курса) в удаленном режиме в соответствии с расписанием. Расписание прикреплено во вкладке «Объявления» в АИС «Platonus» .

#### *Проведение занятий on-line*

Для проведения **on-line** занятий продолжаем использовать программу **OES**. Вместе с тем, по нашему небольшому опыту дистанционного обучения мы пришли к выводу, что можно использовать и другие программы вебконференций. К примеру, отдельные преподаватели проводят онлайн-занятия на платформе ZOOM. В отдельных случаях, нашей технической службой будет рассматриваться вопрос по переходу на другие программы вебконференций.

**Просьба:** во время проведения вебинара (по расписанию занятий) следует держать открытым чат по дисциплине, по которой ведется вебинар. В случае технических сбоев, преподаватель может перейти проведение занятий на чат во вкладке «Учебная аудитория».

То есть надо быть готовым к любому формату проведения занятия.

#### *Проведение занятий off-line. Использование вкладки «Учебная аудитория»*

Продолжаются **off-line** занятия по расписанию занятий. Вы должны находиться обязательно в чате «Учебная аудитория» и преподаватель будет с вами проводить **off-line** занятие по расписанию. Строго по времени, опаздывать нельзя, на чате отметку сделайте, что вы в аудитории. То есть «Учебная аудитория» - это та же аудитория, только удаленная. Посещаемость фиксируется в системе, т.е. остается цифровой след. Не покидать раньше времени аудиторию.

#### **Примечание:**

1. Не путать с вкладкой «**ЗАДАНИЯ**»!!!
2. Когда заходите во вкладку «Учебная аудитория», не забудьте выбрать 2 семестр (а не 1 семестр – это типичная ошибка).

3. Как входить в «Учебная аудитория» мы посылали видео-инструкцию две недели назад. Повторно будет отправлено на чат старост.

По вопросам расписания обращаться отдел регистрации:

**Казна Темирбаевна 8 701 537 0092**

**Светлана Даниловна 8 701 6267701**

***Назначение заданий (СРС № 11). Выполнение заданий.***

**Студентам будут назначены задания на следующую неделю во вкладке «ЗАДАНИЯ» Платонуса с 13 апреля по 19 апреля.**

**Примечание:**

1. Соблюдать учебную дисциплину, своевременно отправлять выполненные задания по изучаемой дисциплине на проверку преподавателям. В основном, это **СРС № 11**, а также другие задания.
2. Следить **постоянно** за информацией по выполнению прикрепленных заданий на чатах своей дисциплины, что также является исполнением академической дисциплины.
3. При наличии интернета, **строго**, в первую очередь, отправлять выполненные задания по **на Платонус**. В крайних случаях случаях на электронную почту (при этом предупредив преподавателя на чате ватсап соответствующей дисциплины).
4. При отсутствии или плохом интернете (отдаленные районы), можно направлять выполненные задания на почту или ватсап (при этом предупредив преподавателя на чате соответствующей дисциплины).
5. Отправляемые на проверку **файлы** (задания) **обязательно** должны иметь названия (подписаны автором).

***К примеру***, Идрисова, гр.ПД-19-01-СРС 8.

**Департамент по академическим  
вопросам и аккредитации**