

Евразийский гуманитарный институт

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ЕВРАЗИЙСКОГО ГУМАНИТАРНОГО ИНСТИТУТА**

АСТАНА

1. Общие положения

Положение о Научно-методическом совете (далее - НМС) Евразийского гуманитарного института (далее ЕАГИ) разработано в соответствии с пунктом 9 статьи 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III с внесенными изменениями и дополнениями от 14.01.2013 года и Типовыми правилами организации работы методического (учебно-методического, научно-методического) совета высшего учебного заведения, утвержденными приказом МОН РК № 644 от 21 декабря 2007 года. Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 583).

1.1 НМС является одной из коллегиальных форм управления высшим учебным заведением.

1.2 НМС в своей деятельности руководствуется:

- Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III с внесенными изменениями и дополнениями от 14.01.2013 года;
- другими нормативными правовыми актами;
- Уставом вуза;
- настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами НМС являются:

- разработка рекомендаций по повышению качества научно-исследовательской работы ППС и обучающихся;
- организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса;
- планирование, организация экспертизы и рекомендация к изданию учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, пособий и других материалов, издаваемых вузом;
- методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в институте;
- обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической работы и внедрению новых технологий обучения;
- контроль и координация деятельности методических комиссий кафедр;
- выработка рекомендаций по внедрению результатов методических разработок в учебный процесс;
- организация работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения;
- координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива;

- разработка предложений по вопросам развития образования и формированию приоритетных направлений в его реализации;
- организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов по проблемам организации и обеспечения качества учебного процесса.

3. Порядок формирования и работы Научно-методического совета

3.1 В состав НМС входят представители кафедр и руководители структурных подразделений института.

Состав НМС утверждается приказом руководителя организации.

3.2 НМС имеет право привлекать к работе декана, заведующих кафедрами и опытных преподавателей-методистов.

3.3 НМС возглавляется проректором по учебной работе вуза.

3.4 Из числа членов Совета открытым голосованием избирается секретарь.

3.5 Работа НМС осуществляется в соответствии с годовым планом работы, принятым на заседании НМС и утвержденным ректором вуза.

3.6 Заседание НМС проводится не реже 1 раза в два месяца.

3.7 Председатель НМС один раз в год отчитывается перед Ученым советом вуза о результатах деятельности НМС.

3.8 НМС вуза имеет право принимать решение, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его членов. Решение НМС принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов совета. По решению членов НМС решения по отдельным вопросам могут приниматься путем тайного голосования.

3.9 Заседание НМС оформляется протоколом. Протоколы заседания и решения НМС подписываются председателем и секретарем НМС.

4. Основные направления деятельности Научно-методического совета

4.1 Основными направлениями деятельности НМС являются:

1) организация экспертизы рабочих учебных планов, рабочих учебных программ и syllabusов с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования;

2) рассмотрение и согласование планов работ методических секций кафедр;

3) обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам;

4) рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в вузе;

5) обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения вуза;

б) организация разработки учебников, учебно-методических пособий, научно-методических пособий, в том числе и на электронных носителях, и дидактических материалов;

7) разработка и совершенствования образовательных программ по направлениям подготовки;

8) рассмотрение вопросов внедрения разнообразных форм методической работы, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;

9) рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин;

10) согласование и утверждение годовых планов деятельности методических секций кафедр;

11) вопросы разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся;

12) вопросы методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя;

13) организация и проведение семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы.

5. Права научно-методического совета

НМС имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, учебно-методической работы структурных подразделений, Ученому совету института;
- контролировать исполнение структурными учебными подразделениями института нормативных документов МОН РК, приказов ректора, расписания аудиторной и внеаудиторной работы преподавателей и др. в пределах компетенции учебно-методического совета;
- проводить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию;
- запрашивать и получать от всех структурных подразделений института информацию, необходимую для реализации своих задач;
- заслушивать отчеты о работе методических секций кафедр.