

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ



**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПРАКТИКИ**

студентов специальности
«5В010200 – Педагогика и методика начального обучения»
(для очной и заочной формы обучения)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью данного положения является регламентация организации практики студентов педагогических специальностей.

1.1 Профессиональная практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении, приобретение практических навыков и компетенции, а также освоение передового опыта.

1.2 В процессе обучения студенты педагогических специальностей в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования проходят различные виды профессиональных практик: учебная, педагогическая, производственная.

1.3 Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом руководителя высшего учебного заведения с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики.

1.4 В качестве руководителей практики назначаются профессоры, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

1.4.1 При назначении одного руководителя по практике (как правило, по учебной, учебно-ознакомительной, полевой и др.), оценка выставляется по итогам защиты представленного отчета в соответствии с продемонстрированными знаниями.

1.4.2 При назначении двух руководителей по практике (как правило, по педагогической, производственной и др.) выставляется итоговая оценка руководителя от базы практики, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки, и оценки по защите представленного отчета руководителя от вуза, удельный вес которой составляет 60% от итоговой оценки.

1.5 Руководитель практики до начала практики организует необходимую подготовку обучающихся к практике, проводит консультации в соответствии с программой практики, осуществляет контроль за ходом прохождения практики, производит проверку отчетов обучающихся по практике, представляет на кафедру письменный отзыв о прохождении практики, проводит прием защиты отчетов по практике.

1.6 Обучающийся при прохождении практики должен:

1.6.1 полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной высшим учебным заведением форме;

1.6.2 подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;

1.6.3 изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

1.6.4 участвовать в оперативной работе по заданию кафедры;

1.6.5 представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

1.7 Обучающиеся вечерней и заочной форм обучения при условии их работы по специальности (в общеобразовательных школах, колледжах) освобождаются от прохождения педагогической практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

1.8 По итогам учебной, педагогической и производственной практики, обучающиеся представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

1.9 Студенты, не прошедшие практику в полном объеме или получившие неудовлетворительную оценку за ее прохождение, не считаются закончившими курс и перешедшими на следующий курс обучения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика студентов специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения» проводится в соответствии с учебным планом и в сроки, определенные графиком учебного процесса.

Студенты, не прошедшие практику в полном объеме или получившие неудовлетворительную оценку за ее прохождение, не считаются закончившими курс и перешедшими на следующий курс обучения.

Итоги практики обсуждаются, на студенческих конференциях.

| Название практики | Семестр | Кол-во кредитов | Кол-во часов | Продолжительность |
|-----------------------|---------|-----------------|--------------|-------------------|
| Учебная (непрерывная) | 1 | 2 | 30 | 15 недель |
| Учебная (непрерывная) | 2 | 2 | 30 | 15 недель |
| Педагогическая | 6 | 3 | 90 | 3 недели |
| Производственная | 8 | 4 | 300 | 10 недель |

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

1 Цели и задачи практики

1.1 Введение

Учебная практика студентов занимает важное место в системе подготовки будущего учителя к работе в школе, являясь первым этапом непрерывной педагогической практики.

Изучая педагогические дисциплины, студенты овладевают системой общепедагогических знаний, формируют педагогически направленное мышление. Педагогическая же практика призвана углублять и закреплять

теоретические знания, учить будущих учителей применять их в решении конкретных задач обучения и воспитания школьников.

Наблюдая в ходе педагогической практики за тем, как учитель начальных классов выполняет свои функциональные обязанности, студенты-практиканты уже на первом курсе приобщаются к творческой мастерской учителя, знакомятся с методами и средствами осуществления воспитательного процесса на уроках и внеклассных занятиях, осваивают методику работы с коллективом учащихся, особенности работы с отдельными детьми. Студенты, кроме того, посещают и анализируют внеклассные занятия, проводимые учителями школы, однокурсниками, сами организуют различные виды внеучебных занятий, вступают во взаимодействие с родителями учащихся, изучают личность младшего школьника.

Каждый из студентов должен вписаться в инновационный режим современной общеобразовательной школы, быть ориентированным на творчество, педагогическую импровизацию, поиск новых методов и форм воспитания и обучения, быть готовым к экспериментально-поисковой работе как с группой школьников, так и индивидуально с каждым из них.

Цель учебной практики:

– адаптация студентов к школе, углубление первоначальных теоретических знаний по психолого-педагогическим дисциплинам, овладение основами педагогической культуры, формирование конкретных профессиональных (организационно-воспитательных, диагностических, коммуникативных и др.) умений и личностных качеств, необходимых для будущей работы в школе.

2. Требования к уровню освоения содержания учебной практики

Согласно требованиям предъявляемых к профессиональной подготовке студентов специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения», по окончании практики студенты должны:

знать:

– организационно-управленческие основы функционирования школы (нормативно-правовые документы; правила внутреннего распорядка школы; санитарно-гигиенические условия и т.д.);

– основные направления и содержание воспитательной работы педагогического коллектива школы;

– систему планирования воспитательной работы классного руководителя (учителя начальных классов);

– методы и формы организации внеучебной деятельности учащихся;

– основные направления сотрудничества школы и семьи;

– профессиограмму учителя и особенности его работы в начальных классах;

– особенности психофизического развития младшего школьника.

Студенты должны **уметь:**

- наблюдать и анализировать учебно-воспитательную работу учителя в классе, его профессиональные качества;
- составлять индивидуальный план работы;
- планировать воспитательную работу с учащимися класса;
- выбирать и организовывать эффективные формы внеклассных занятий с учетом особенностей психофизического развития детей;
- проводить диагностику уровня развития личности младшего школьника;
- составлять психолого-педагогическую характеристику учащегося;
- осуществлять самоанализ проделанной работы.

2. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Учебная (непрерывная) практика организуется на 1 курсе.

2.2 Учебная практика является одним из этапов непрерывной профессиональной практической подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности. Она проводится в рамках учебного процесса параллельно с изучением базовых курсов педагогики и психологии и позволяет не только применить усвоенные студентами психолого-педагогические знания на практике, но и значительно расширить их.

2.3 Базами учебной практики являются организации соответствующие будущей профессиональной деятельности.

2.4 Для проведения учебной практики в организациях соответствующих будущей профессиональной деятельности необходимо наличие соответствующих договоров.

2.5 Объем учебной практики составляет 2 кредита, 30 часов. Продолжительность 1 неделя (из расчета 0,5 недели на 1 кредит).

2.6 Цели и задачи практики

2.6.1 Введение

Успешная реализация задач ускорения социально-экономического развития Республики зависит от многих факторов, в том числе и качества профессиональной подготовки специалистов.

К числу повышенных требований, предъявляемых к современному специалисту, относятся, прежде всего, высокая профессиональная компетентность, социальная активность.

В общей системе подготовки студентов специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения» практика является важнейшим звеном в системе профессиональной подготовки. Она позволяет добиться использования теоретических знаний в практической деятельности, сформировать необходимые умения и освоить элементы практической деятельности.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА является одним из этапов непрерывной профессиональной практической подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности. Она проводится в рамках учебного процесса параллельно с изучением базовых курсов педагогики и психологии

и позволяет не только применить усвоенные студентами психолого-педагогические знания на практике, но и значительно расширить их.

Содержание заданий по учебной практике предусматривает проведение наблюдений студентами и привлечение их к осуществлению учебно-воспитательной работы с учащимися в качестве помощника классного руководителя и школьного психолога.

2.6.2 Цели учебной практики:

– Ознакомление с учреждениями образования: с деятельностью директора школы, заместителя директора по учебной и по воспитательной работе, классного руководителя, системы их работы, планированием учебно-воспитательного процесса школы, колледжа.

– Знакомство с основами психолого-педагогического процесса и межличностными отношениями школьников и системы учитель – ученик.

– Педагогические основы индивидуального и коллективного наблюдения.

2.6.3 Требования к уровню освоения содержания учебной практики

Согласно требованиям предъявляемых к профессиональной подготовке студентов специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения», по окончании практики студент должен:

иметь представление: о специфике и функциях профессиональной деятельности педагога на практике;

знать: основные документы, правовые и законодательные акты, регулирующие деятельность педагога в различных типах образовательных учреждений;

знать: как проводить уроки и воспитательные мероприятия, приобретать новые знания, используя новые образовательные технологии в обучении и воспитании;

владеть: компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, используемой в профессиональной деятельности.

2.7 Содержание учебной практики

1 семестр

| № | Содержание | Формы и методы ее организации | Сроки выполнения |
|----|--|--|------------------|
| 1. | Ознакомление с задачами и основными направлениями работы школы на современном этапе. | 1. Знакомство и беседа с директором) школы, завучами воспитательной и учебной работы; 2. Знакомство и беседа с школьным психологом и социальным педагогом; 3. Экскурсия по школе; 4. Планирование индивидуальной работы студента. | 1 - 2 неделя |
| 2. | Ознакомление с | 1. Знакомство с деятельностью | 1 – 2 неделя |

| | | | |
|----|--|---|--------------|
| | задачами и основными направлениями работы классного руководителя | классного руководителя; 2. Выбор класса с целью наблюдения. 3. Оказание помощи классному руководителю. | |
| 3. | Сбор первичных данных | 1. Знакомство и беседа с учителями предметниками. 2. Знакомство и анализ с личной документацией класса 3. Наблюдение | 3-4 неделя |
| 4. | Научно-исследовательская работа студента | - Исследование учебной мотивации учащихся, - Наблюдение за психологическо-педагогическими особенностями проведения уроков и их анализ, - Определение трудных и одаренных детей класса, исследование их особенностей, - Изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. | 4-6 недели |
| 5. | Исследование классного коллектива | 1. Определение структуры классного коллектива 2. Наблюдение взаимоотношении между учащимися класса и классным руководителем 3. Исследование классного коллектива через проведение различных методик 4. Составление полной характеристики классного коллектива | 1-2 неделя |
| 6. | Оформление дневника практики | 1. Передача собранной документации классному руководителю и получение характеристики. 2. Передача собранной документации руководителю педагогической практики. | 12-13 неделя |
| 7. | Оформление документации практики | Подготовка отчета о практике. | 2-14 неделя |
| | Итоговая конференция | Выступление с отчетом. | 15 неделя |

2 семестр

| № | Содержание | Формы и методы ее организации | Сроки выполнения |
|----|--|--|------------------|
| 1. | Ознакомление с задачами и основными направлениями работы школы на современном этапе. | 1. Знакомство и беседа с директором) школы, завучами воспитательной и учебной работы; 2. Знакомство и беседа с школьным психологом и социальным педагогом; 3. Экскурсия по школе; 4. Планирование индивидуальной работы студента. | 1 - 2 неделя |
| 2. | Ознакомление с задачами и основными направлениями работы классного руководителя | 1. Знакомство с деятельностью классного руководителя; 2. Выбор класса с целью наблюдения. 3. Оказание помощи классному руководителю. | 1 – 2 неделя |
| 3. | Сбор первичных данных | 1. Знакомство и беседа с учителями предметниками. 2. Знакомство и анализ с личной документацией класса 3. Наблюдение | 3-4 неделя |
| 4 | Научно-исследовательская работа студента | - Исследование учебной мотивации учащихся, - Наблюдение психологического-педагогического климата урока, его анализ, - Определение трудных и одаренных детей класса, исследование их особенностей, - Изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. | 4-6 недели |
| 6. | Исследование классного коллектива | 1. Определение структуры классного коллектива 2. Наблюдение взаимоотношении между учащимися класса и классным руководителем 3. Исследование классного коллектива через проведение различных методик 4. Составление полной характеристики классного | 7-11 неделя |

| | | | |
|----|----------------------------------|---|--------------|
| | | коллектива | |
| 7. | Оформление дневника практики | 1. Передача собранной документации руководителю и характеристики. 2. Передача собранной документации руководителю педагогической практики. | 12-13 неделя |
| 8. | Оформление документации практики | Подготовка отчета о практике. | 2-14 неделя |
| | Итоговая конференция | Выступление с отчетом. | 15 неделя |

3. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Студенты специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения» проходят педагогическую практику на 3 курсе, в 6 семестре, которая организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена педагогическая практика.

3.2 Целью педагогической практики является закрепление и углубление знаний по общенаучным, культурологическим, психолого-педагогическим, методическим и специальным дисциплинам, а также формирование на основе теоретических знаний педагогических умений, навыков и компетенций.

3.3 Педагогическая практика направлена на соединение общенаучной, дидактической, методической, предметной и психолого-педагогической подготовки.

3.4 Трудоемкость педагогической практики составляет 3 кредита 90 часов.

3.5 Продолжительность педагогической практики 3 недели.

3.6 По итогам педагогической практики, обучающиеся представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

3.7 Требования к уровню освоения содержания педагогической практики

Согласно требованиям предъявляемых к профессиональной подготовке студентов специальности «5В010200 – педагогика и методика начального обучения», Программа педагогической практики направлена на выработку у обучающихся профессионально значимых умений и формирование ключевых компетенций:

- планирование, прогнозирование, анализ основных компонентов процесса обучения и воспитания;
- выявление степени соответствия применяемых методов и средств обучения дидактическим целям и задачам;
- использование разнообразных форм и методов организации и реализации учебно-познавательной, трудовой, общественной, природоохранной, оздоровительной, игровой и других видов деятельности учащихся;
- осуществление индивидуального подхода к учащимся в ходе учебной и воспитательной работы с учетом особенностей их развития;
- проведение педагогической диагностики состояния педагогического процесса;

- оценивание результатов деятельности учащихся, педагогов и своей собственной деятельности.

3.8 Содержание педагогической практики

По содержанию и характеру работы студентов педагогическая практика делится на 3 этапа:

I этап - установочный. Его целью является теоретическая подготовка к практике. Предусматривает решение всех организационных вопросов на установочной конференции - знакомство с задачами практики, программой, отчётной документацией, контрольными сроками практики.

II этап - основной. Он состоит из двух периодов: ознакомительного и профессионально-деятельностного. В первую неделю студент знакомится с образовательным учреждением, изучает учеников закреплённого класса, посещает все уроки, составляет план работы с классным руководителем, обсуждает план воспитательных мероприятий. В течение первых двух дней практикант составляет индивидуальный план, фиксирует в дневнике, передает групповому руководителю на утверждение.

Индивидуальный план в дневнике, который заполняется ежедневно.

Рабочий период занимает следующие 2,5 недели, в течение которых студент выполняет основные задания: выполняет задания по педагогике, организует воспитательные дела.

III этап - контрольно-оценочный. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подведение итогов практики. Участие в заключительной конференции.

| № | Содержание | Формы и методы ее организации | Сроки выполнения |
|----|---|--|------------------|
| 1. | I этап - установочный. Ознакомление с задачами и основными направлениями работы школы на современном этапе. | 1. Знакомство и беседа с директором) школы, завучами воспитательной и учебной работы; 2. Изучает учеников закреплённого класса, посещает все уроки, 3. Составляет план работы с классным руководителем, обсуждает план воспитательных мероприятий с руководителем практики. . | 1 неделя |
| 2. | II этап - основной. Проведение пробных уроков и воспитательных мероприятия | 1. Проведение нескольких (не менее 2-х) совместных пробных уроков, 2. Подготовка разработки воспитательного мероприятия и обсуждение его с классным руководителем и руководителем | 1 – 2 недели |

| | | | |
|----|--|--|------------|
| | | практики, 3. Подготовка методического материала к урокам и воспитательному мероприятию. | |
| 3. | Проведение самостоятельных уроков и воспитательных мероприятий | 1. Обсуждение результатов совместных пробных уроков с педагогом-предметником, с участием методиста и руководителя практики 2. Составление и обсуждения плана самостоятельных уроков и воспитательных мероприятий совместно с педагогом-предметником и классным руководителем. 3. Проведение самостоятельных уроков и воспитательных мероприятий под непосредственным контролем педагога-предметника и руководителя педагогической практики | 2-3 недели |
| 4. | III этап - контрольно-оценочный. Оформление дневника практики | 1. Передача собранной документации классному руководителю и получение характеристики. 2. Передача собранной документации руководителю практики и получение характеристики. | 3 неделя |
| 5. | Оформление документации практики | Подготовка отчета о практике. | 3неделя |
| | Итоговая конференция | Выступление с отчетом. | |

4. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Производственная практика организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена производственная практика, или теоретического обучения в целом. Производственная практика на выпускном курсе организуется после полного завершения теоретического обучения.

4.2 Обучающиеся вечерней и заочной форм обучения при условии их работы по специальности освобождаются от производственной практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

4.3 Целью производственной практики является, закрепление ключевых компетенций, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности.

4.4 Базами производственной практики являются организации соответствующие профилю обучаемой специальности (или родственные организации).

4.5 Высшее учебное заведение должно заключать соответствующие договора с базами практики, в соответствии с формой типового договора по организации профессиональной практики, утвержденной уполномоченным органом в области образования.

Договора с базами практики должны быть заключены не позднее, чем за 1 месяцев до начала учебного года.

4.6 Трудоемкость производственных практик составляет 4 кредита 300 часов. Продолжительность производственных практик 10 недель.

4.7 По итогам производственной практики, обучающиеся представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

4.8 Требования к уровню освоения содержания производственной практики

В соответствии с квалификационными требованиями студент специальности «педагог-психолог» должен обладать следующими базовыми компетенциями:

- формирование представлений о себе, как о педагоге;
- выработка адекватных профессиональных установок в профессиональной деятельности.

4.9 Содержание производственной практики

По содержанию и характеру работы студентов производственная практика делится на 3 этапа:

I этап - установочный. Его целью является теоретическая подготовка к практике. Предусматривает решение всех организационных вопросов на

установочной конференции - знакомство с задачами практики, программой, отчётной документацией, факультетскими и групповыми руководителями, контрольными сроками практики.

II этап - основной. Он состоит из двух периодов: ознакомительного и профессионально-деятельностного. В первую неделю студент знакомится с образовательным учреждением, изучает учеников закреплённого класса, посещает все уроки, составляет тематический план с учителем, а с классным руководителем обсуждает план воспитательных мероприятий. В течение первых двух дней практикант составляет индивидуальный план, фиксирует в дневнике, передает групповому руководителю на утверждение.

Индивидуальный план в дневнике, который заполняется ежедневно.

Рабочий период занимает следующие девять недель, в течение которого студент выполняет основные задания: проводит пробные и зачётные уроки, выполняет задания по педагогике, организует воспитательные дела. Утверждает конспект каждого занятия с методистом (руководителем производственной практики), или учителем предметником за 2-3 дня до проведения занятия.

III этап - контрольно-оценочный. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подведение итогов практики. Участие в заключительной конференции.

| № | Содержание | Формы и методы ее организации | Сроки выполнения |
|----|---|---|------------------|
| 1. | I этап - установочный. | 1. Знакомство и беседа с директором) школы, завучами воспитательной и учебной работы; 2. Изучает учеников закреплённого класса, посещает все уроки, 3. Составляет план работы с классным руководителем, обсуждает план воспитательных мероприятий с руководителем практики. | 1 неделя |
| | II этап - основной. Приобщение к профессиональной деятельности на базе производственной практики | 1. Составление индивидуального поурочного плана и плана воспитательной работы, в закреплённом классе. 2. Посещение уроков учителя предметника и воспитательные мероприятия проводимые классным руководителем и др. 3. Консультации методиста и руководителя педагогической | 2 неделя |

| | | | |
|----|---|---|------------|
| | | практики 4.Приобщение к работе в закреплённом классе в качестве помощника классного руководителя и др. | |
| 2. | Подготовка к проведению пробных уроков и воспитательных мероприятий | 1.Составления плана совместных пробных уроков и воспитательных мероприятий, 2.Консультации педагога методиста и руководителя педагогической практики, 3.Проведение нескольких (не менее 2-х) совместных пробных уроков и воспитательных мероприятий. | 3 неделя |
| 3. | Проведение пробных уроков и воспитательных мероприятий | 1.Обсуждение результатов совместных пробных уроков и воспитательных мероприятий с участием методиста и руководителя практики 2. Составление и обсуждения плана самостоятельных уроков и воспитательных мероприятий совместно с учителем - методистом и руководителем практики. 3.Проведение самостоятельных уроков и воспитательных мероприятий под непосредственным контролем педагога-методиста и руководителя педагогической практики. | 4-9 недели |
| 4. | Научно-исследовательская деятельность | 1.Консультирование с научным руководителем по теме дипломной работы, подбор методов и методик для проведения пилотного исследования в рамках дипломной работы 2.Вести научно-исследовательскую работу в соответствии с темой дипломной работы, выполнять исследования, разработка (корректировка) программы формирующего эксперимента (коррекционной программы по результатам первичной | 2-9 недели |

| | | | |
|----|---|---|-----------|
| | | <p>диагностики).</p> <p>4.Проведение пилотного исследования с контрольной группой.</p> <p>5.Проведение программы формирующего эксперимента (коррекционной программы).</p> <p>6. Проведение вторичной диагностики контрольной и экспериментальной группы - количественный и качественный анализ результатов пилотного исследования</p> <p>7. Встреча с научным руководителем, корректировка экспериментальной части дипломной работы</p> | |
| | <p>III этап - контрольно-оценочный.</p> <p>Оформление дневника практики</p> | <p>1. Передача собранной документации руководителю и получение характеристики.</p> <p>2. Передача собранной документации руководителю педагогической практики и получение характеристики.</p> | 10 неделя |
| 5. | Оформление документации практики | Подготовка отчета о практике. | 10 неделя |
| | Итоговая конференция | Выступление с отчетом. | |

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Абдуллина О.А. Педагогическая практика студентов: Учеб. пособие для студентов пединститутов /О.А.Абдуллина, Н.Н. Загрязкина.-2-е изд.- М.: Просвещение. - 1989. – 175с.
2. Амонашвили Ш.А. Единство цели. / Н.А.Амонашвили - М.: Просвещение. - 1987. – 85с.
3. Аргинская И.И. Изучение результативности и развития учащихся: Пособие для учителей и зав. учебной частью школ./ И.И.Аргинская, Н.В.Нечаева и др. – Москва. - 1995. – 97с.
4. Баскакова И.Л. Изучение внимания школьников./ И.Л.Баскакова – М.-Воронеж, 1995. – 124с.
5. Бедерханова В.П. Обучающие игры как средство подготовки студентов университетов к воспитательной деятельности./ В.П.Бедерханова. – Л.: ЛГУ, 1997. – 113с
6. Бушелева Б.В. Поговорим о воспитанности./ Б.В.Бушелева – М., 1989.- 144с.
7. Вайзман Н.П. Реабилитационная педагогика./ Н.П.Вайзман – М., 1996. – 45с.
8. Вендеровская Р.Б. Теория и практика воспитательных систем./ Р.Б.Вендеровская, П.Г. Годин, Н.С.Дежникова. - в 2-х кн. – М., 1993. – 112с.
9. Весна Е.Б. Профессионально-педагогическая практика. Учебно-методическое пособие./ Е.Б.Весна, О.О.Кисилева. – Москва-Воронеж, 1999. – 80с.
10. Гликман И.З. Теория и методика воспитания. Учебное пособие для студ.высш.учеб.завед. / И.З.Гликман. – М., 2003. – 176с.
11. Гришин Д.М. Конспективный курс педагогики./ Д.М.Гришин, Г.П.Панарина, В.И.Прокопенко - Калуга, 1997. – 78с.
12. Деловые педагогические игры. Метод.рекомендации пед. коллективам школ, внешкольным учреждениям. – Л., 1990.- 165с.
13. Дереклеева Н.И. Классный руководитель. Основные направления деятельности. / Н.И. – М., 2001. – 64с.
14. Дереклеева Н.И. Справочник классного руководителя / Н.И.Дереклеева // Начальная школа. – 1-4 классы. – М., 2004. – 240с.
15. Игра, творчество, развитие. Матералы межрегиональной педагогической конференции // Отв. ред. Л.Ю. Ляшко. – Обнинск, 1994. – 220с.
16. Игры - обучение, тренинг, досуг // Под ред. В.В. Петрусинского. – В 4-х кн. М., 1994. – 169с.
17. Ляшко Т.В. Через игру – к творчеству: Методическое пособие. / Т.В.Ляшко, Е.И.Синицына – Обнинск, 1994. - 145с.
18. Мальковская Т.Н. Инструктивно-методические материалы по педагогической практике: Для студентов предвыпускных и выпускных курсов. / Т.Н.Мальковская - М., 1979. – 87с.
19. Маншева В.А. Работа с родителями./ В.А.Маншева – М., 1992. – 115с.

20. Методика воспитательной работы. Учебное пособие для студентов высш.учеб.завед. /Л.А.Байкова, Л.К.Гребенкина и др. / Под ред. В.А.Сластенина. – М., 2002. – 144с.
21. Мудрик А.В. Учитель: мастерство и вдохновенье./ А.В.Мудрик. – М., 1986. – 160с.
22. Мындыкану В.М. Педагогическая техника и мастерство учителя./ В.М.Мындыкану. – Кишинев, 1991.- 88с.
23. Пашкевич Г.Н. Педагогическая практика. Учебно-методическое пособие. / Г.Н.Пашкевич, М.Е.Сысоева – М., 1999. – 112с.
24. Педагогическая практика: Сб. материалов для педколледжа и училищ // Авторы: Л.З. Борисова, Н.И. Бостаншова. – М.: Новая школа, 1994. – 132с.
25. Педагогическая практика: Учебно-методическое пособие // Под. ред. Г.М. Коджаспировой, Л.В. Бориковой. - М.: Академия, 1998. – 174с.
26. Педпрактика в начальной школе. Учебное пособие для вузов / Под ред. Г.М.Коджаспировой, Л.В.Борисова. – М., 2000. – 272с.
27. Программа педагогических институтов: Пед. практика // Отв. ред. З.К. Розов, И.И. Рувинский. – М., 1987. – 225с.
28. Программа педагогической практики студентов педагогических институтов / Под ред. Е.В. Бондаревской. – М., 1989. – 146с.
29. Сластенин З.А. Диагностика профессиональной пригодности молодежи к педагогической деятельности./ З.А.Сластенин, Н.Е.Мажар– М., 1991. - 284с.
30. Сопер П. Основы искусства речи./ П.Сопер – Ростов-на- Дону, 1995. – 136с.
31. Станкин М.И. Профессиональные способности педагога. Учебное пособие./ М.И.Станкин – М.: «Флинта», 1998. - 174с.
32. Тихомирова Л.Ф. Развитие логического мышления детей./ Л.Ф.Тихомирова, А.В.Басов - Ярославль, 1995. - 240с.
33. Шин С.В. Лучшие сценарии школьных праздников для учащихся 1-11 классов. / С.В.Шин. – Ростов на Дону – 2000. – 480с.

Структура и содержание дневника студента-практиканта

Дневник по педагогической практике является обязательным документом, содержание которого учитывается при ее оценке. Материалы, накопленные в дневнике педагогической практики, могут быть использованы при написании рефератов, курсовых, дипломных работ.

Титульный лист

ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

Дневник
по учебной практике

студента-практиканта _____ курса, _____ группы
кафедры педагогики

(Фамилия, имя, отчество)

В школе № _____ города _____
с _____ по _____ 200__ г.

Первая страница дневника

Общие сведения о школе и классе

Адрес школы _____ телефон _____

Директор школы

(Фамилия, имя, отчество)

Заместители директора

(Фамилия, имя, отчество)

Учитель начальных классов

(Фамилия, имя, отчество)

Групповой руководитель _____

Вторая страница дневника

Расписание звонков и уроков в закрепленном классе

| День недели | Время | Учебные предметы | Кабинет |
|-------------|-------------|--------------------|---------|
| Понедельник | 8.00 – 8.45 | 1. Математика | 7 |
| | 8.55 – 9.40 | 2. Английский язык | 15 |
| И т.д. | | | |

Третья страница дневника

Список учеников класса

Актив класса

Четвертая страница дневника

Схема посадки учеников в классе

Задние парты

| | | | | | |
|-----------------|---------------|--------------|---------------|-----------------|-----------------------|
| Данилов Олег | Бекиш Катя | Бурак Юра | Кулиш Таня | Иванов Денис | Николаева Ангелина |
| И т.д. | | | | | |

Стол учителя

Пятая-шестая страницы дневника

Индивидуальный план работы студента

| № п/п | Содержание работы | Сроки (дата) выполнения | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------|-------------------------|----------------------|
| | | | |

Начиная с *седьмой* страницы дневника, студенты ведут учет выполненной работы по ниже приведенной форме:

| | | |
|-------------|--|--|
| Срок (дата) | Содержание выполненной работы (изучил, познакомился, принял, сделал и т.д.). Запись посещенных уроков, внеклассных мероприятий (предмет или форма воспитательного занятия; тема, цель и краткая запись содержания) | Подпись учителя, группового руководителя |
| | | |

Профессиограмма учителя

1. Гражданская направленность личности учителя, которая включает такие качества:

преданность идее национального возрождения, высокий уровень развития национального самосознания, что проявляется: в познании себя как представителя конкретного этноса в единстве с представителями других этнических групп; понимании взаимосвязи и единства исторического и современного; уважении традиций и культуры своего народа, интересе к своей истории, к родному языку, литературе, искусству, общественному мнению; желании сблизить национальные интересы, национально-политическое единство и самоопределение, способствовать социально-экономическому прогрессу нации;

прогрессивные взгляды на развитие личности, общества, природы, которые основываются на глубоко научных знаниях; устойчивые моральные, эстетические, политические идеалы, связанные с национальной культурой, традициями народа;

общественно-политические качества: демократизм, патриотизм, общественная активность;

профессионально-ценностные духовные потребности, интересы, склонности, которые проявляются в жизни и деятельности: педагогической, научной, общественной;

высокие гражданские мотивы педагогической деятельности, которые обусловлены социальными и профессиональными потребностями.

2. Нравственные качества учителя:

качества, которые характеризуют отношение педагога к делу, к коллективу: чувство обязательности, долга, честности, ответственности, солидарности;

качества, которые характеризуют отношение к ученикам, коллегам, родителям, к людям вообще: справедливость, доброта, гуманность, любовь к детям, доверие, сочувствие, действенная поддержка тех, кому она необходима, принципиальность, критичность;

качества, которые отражают отношение учителя к себе, понимание им необходимости и путей самосовершенствования: чувство личной значимости и гордости, скромность, простота, уверенность в себе и своих силах, профессиональная гордость, самокритичность, требовательность к себе, непримиримость к своим недостаткам и желание преодолеть их, стремление к самосовершенствованию;

качества, которые отражают отношение к работе: трудолюбие, организованность, пунктуальность, обязательность, внимательность, деловитость, бережное отношение к плодотворной чужой и своей работе, инициативность, целенаправленность, предприимчивость;

качества, которые характеризуют учителя в плане взаимоотношений с другими людьми: вежливость, галантность, пристойность, высокая культура.

3. Интеллектуальные качества учителя:

высокий профессионализм, научно-педагогическая эрудиция;

профессионально-педагогическое мышление, которое характеризуется практико-ориентированной направленностью, наблюдательностью, распределенным вниманием, оперативной педагогической памятью, развитой речью, гибкостью и оригинальностью мышления, его системностью и логичностью, глубиной, самостоятельностью, критичностью и доказательностью.

4. Эмоционально-волевые качества педагога включают следующие характеристики:

хорошо развитую эмпатию как способность чувствовать и понимать эмоциональное состояние ученика, коллег, родителей;

динамичную эмоциональную сферу, которая характеризуется эмоциональной реактивностью, впечатлительностью, силой и глубиной чувств;

развитые нравственные чувства ответственности, гордости, справедливости, патриотизма, любви к детям, честности;

развитое чувство уверенности и сомнения в процессе интеллектуальной деятельности, удивления, юмора и иронии;

твердую волю, которая характеризуется целенаправленностью, настойчивостью, выдержкой, самообладанием, инициативой, самостоятельностью, дисциплинированностью, смелостью, мужеством;

в совершенстве развитое чувство прекрасного, ощущение трагического, комического, возвышенного;

динамичные способности (работоспособность в разных условиях, способность к переключению с одной деятельности на другую, подвижность, выразительность и громкость голоса, дикция и разный тон речи, развитость мимики и пантомимики);

толерантность на уровне понимания и восприятия каждой личности как высшей ценности;

рефлексию, которая позволяет определить основы педагогической деятельности, причины и мотивы поступков детей.

Схема анализа внеклассного воспитательного занятия

1. Тема, цель, задачи воспитательного занятия. Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в план воспитательной работы, его соответствие возрастным особенностям и уровню воспитанности учащихся, связь обсуждаемых вопросов с проблемами класса и окружающей среды).

2. Организация подготовки учащихся к данному занятию.

3. Психолого-педагогическое обоснование содержания данного занятия (соответствие содержания занятия поставленным целям, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала, положительное эмоциональное отношение к нему детей).

4. Целесообразность использования данной формы внеклассного занятия. Соответствие ее возрасту детей. Были ли соблюдены все требования, предъявляемые к данной организационной форме.

5. Активность учащихся на занятии, их поведение.

6. Эмоциональное состояние воспитателя, грамотность речи, педагогический такт, умение создавать положительный эмоциональный настрой, готовность к импровизации.

7. Характеристика методов, средств, атрибутов и т.п., которые использовал воспитатель для достижения цели.

8. Оптимальность времени проведения воспитательного занятия.

9. Общая оценка внеклассного занятия. Замечания, предложения.

Схема анализа занятия кружка (внеклассного занятия по предмету)

1. Класс, кружок (предмет), по которому проводится занятие.
2. Тема занятия.
3. Цели занятия и оценка их формулировки и подачи учащимся.
4. Как соотносится содержание внеклассного занятия с интересами детей, программным материалом по учебному предмету.
5. Степень занимательности, увлекательности, необычности используемого материала.
6. Оптимальность объема предлагаемого учащимся материала, его доступность.
7. Участие учащихся в подготовке занятия, их активность на занятии.
8. Использование разных форм и методов проведения занятия, их целесообразность и эффективность.
9. Проводилось ли награждение победителей? Как? Целесообразность награждения.
10. Рекомендовались ли дополнительные источники информации по теме занятия: журналы, энциклопедии, книги, альбомы и др.?
11. Оценка оформления занятия, использованных пособий и средств в ходе занятий.
12. Оценка поведения и речи ведущего занятия.
13. Общие выводы, рекомендации и предложения.

Примерная схема отчета практиканта

Отчет пишется в отдельной тетради. На титульном листе обозначается фамилия студента, школа и класс, в которой проходил практику студент.

1. Выполнение индивидуального плана педагогической практики. Какие отклонения от него имели место (что не выполнено, почему, что сделано сверх плана).

2. Проведенное внеклассное занятие по предмету (форма, тема, оценка, поставленная групповым руководителем).

3. Практическая помощь, оказанная учителю класса (изготовленные наглядные пособия, дидактические материалы, участие в подготовке к проведению внеурочной воспитательной работы в классе, в организации дежурства по школе, подвижных игр и т.п.).

4. Выполнение заданий по педагогике и психологии.

5. Оценка личных профессиональных умений и навыков, приобретенных к концу педагогической практики. Характеристика трудностей, с которыми встретился студент-практикант во время подготовки к внеклассным занятиям, в написании психолого-педагогической характеристики на ученика. Отношение к детям, общие впечатления от практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

Евразийский гуманитарный институт

Кафедра педагогики

ДНЕВНИК

_____ практики

(название практики)

Студента (ки) _____

Ф. И. О., группа, курс, специальность

Проходившему (шей) практику

база практики (название, адрес)

Специалист педагог-психолог _____

Ф. И. О., должность

Методист _____

Ф. И. О., должность

АСТАНА, 20__

Цели, задачи практики

Сведения о базе практики (номер, район, администрация, адрес, телефон)

Циклограмма работы базы практики

План и программа проведения совместных и самостоятельных практических мероприятий студента-практиканта

| Дата | Содержание работы | метод | Анализ проделанной работы | |
|------|-------------------|-------|---------------------------|---|
| | | | + | - |
| | | | | |

В дневнике должна быть спланирована и отражена вся работа студента-практиканта:

Информативный материал по всем направлениям работы специалиста базы, с которыми удалось познакомиться в период практики.

Проведение пилотного исследования в рамках дипломного проекта

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Участие в установочной и итоговой конференциях.

Ознакомление с объектами профессиональной деятельности (образовательная, психолого-диагностическая, воспитательная др.) распределение обязанностей.

Ознакомление с особенностями, спецификой и функциями профессиональной деятельности классного руководителя в различных сферах.

Изучение основных документов, правовых и законодательных актов, регулирующих деятельность классного руководителя в различных сферах

Индивидуальный план практики

Проведение пилотного исследования в рамках дипломного проекта

Наименование практических мероприятий, их содержание

Положительные и отрицательные моменты практики.

Пожелания по улучшению организации учебно-исследовательской практики.

Самооценка степени подготовленности к учебно-исследовательской практике и дальнейшей работе. (Удалось ли вам самостоятельно осуществить образовательную, воспитательную, психолого-педагогическую работу; Какую помощь Вам оказывал психолог-специалист, методист-психолог; Какие трудности вы испытывали, как вы их преодолели; К какому заключению вы пришли после практики о целесообразности выбора своей профессии?)

Схема психологической характеристики личности школьника

1. Общие сведения об учащемся: возраст, класс, школа, состояние здоровья, наличие леворукости, внешность (краткий словесный портрет).

2. Условия семейного воспитания, состав семьи; профессия, возраст, краткая характеристика родителей и других членов семьи (братьев, сестер - старших, младших, близнецов; бабушек, дедушек и др.); взаимоотношения в семье, стиль родительского воспитания, роли и позиции ребенка в семье; согласованность действий взрослых по воспитанию ребенка; отношение к ребенку и его учебной деятельности, контроль за выполнением домашних заданий, реакция на замечания учителя, связь родителей со школой и т.д.

Структура личности учащегося.

Темперамент: тип нервной системы, психологическая характеристика (сензитивность; реактивность, активность и их соотношение; экстраверсия, ригидность, эмоциональная возбудимость, темп реакций); проявления темперамента в поведении и общении.

Характер: описание черт характера по типам отношений (к себе, другим людям, деятельности, вещам); тип акцентуаций; склонность к негативным психическим состояниям.

Методы и методики: наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности, рисунок человека, рисунок фантастического существа, обобщение независимых характеристик.

Способности: общие, специальные, одаренность; кем и в каких формах развиваются.

Направленность: доминирующие мотивы и цели деятельности, тип направленности (общественная, личная, деловая); интересы, мечты, идеалы.

Самосознание и система управления: Я-концепция, самооценка (уровень, адекватность, устойчивость, ориентация, дифференцированность), уровень притязаний (высота, адекватность, устойчивость, динамика, ведущая тенденция).

4. Деятельность младшего школьника.

Учебная деятельность: готовность к школьному обучению (для первоклассников); мотивы учения и учебные интересы; отношение к школе, учению, отдельным учебным дисциплинам и отметкам; учебные достижения (успеваемость, знания, умения, навыки); активность, любознательность, прилежание; наличие "школьной тревожности".

Игровая деятельность: ее место в жизни учащегося; преобладающие и любимые игры, предпочитаемые роли в них; взаимоотношения в игре со сверстниками и взрослыми.

Трудовая деятельность: общественно-полезный и бытовой труд (постоянные и ситуативные поручения); мотивы, отношение к труду,

активность, способность к сотрудничеству со взрослыми и сверстниками; функции и роли в совместной трудовой деятельности.

Общение: потребность в общении, общительность, круг желаемого и реального общения, удовлетворенность общением, характер общения (доминирование, подчинение, лидерство, конформизм, эмпатия, конфликтность); общение со взрослыми, сверстниками и младшими; общение с детьми своего и противоположного пола.

5. Учащийся как член классного коллектива: краткая характеристика класса (количество учащихся, соотношение мальчиков и девочек, наличие детских организаций, формальная и неформальная структуры группы, психологический климат, сплоченность, межличностные отношения, степень сформированности в классе коллектива); место учащегося в формальной и неформальной структурах группы; осознание своего положения в классе и удовлетворенность им; потребность быть членом коллектива; потребность в признании; авторитет (на чем основан); отношение к массовидным явлениям в классе; конфликты с одноклассниками и способы их разрешения.

6. Психические и познавательные процессы:

Внимание: виды, свойства, возрастные особенности, влияние на успеваемость и дисциплину.

Ощущения и восприятие: развитие анализаторов, целостность и осмысленность восприятия; восприятие времени и пространства; восприятие человека; наблюдательность.

Память: уровень развития, индивидуальные и возрастные особенности, склонность к зубрежке, влияние на успеваемость.

Мышление: уровень развития видов и операций; самостоятельность, гибкость, активность, скорость протекания мыслительных процессов, логичность; влияние на успеваемость.

Речь: фонетические, лексические, грамматические, стилистические особенности; содержательность и понятность; логичность, богатство словарного запаса, наличие речевых "штампов"; выразительность, эмоциональность, использование невербальных средств общения; половые особенности; уровень развития устной и письменной речи.

Воображение: воссоздающее и творческое, склонность к фантазированию, проявление в творческой деятельности; оригинальность, конвергентность, гибкость, беглость, самостоятельность, обобщенность, эмоциональность; типичный способ продуцирования образов; уровень развития креативности личности.

Чувства и эмоции: преобладающие; эмоциональная возбудимость и нестабильность; склонность к аффектам в ситуациях успеха и неуспеха; отношение к педагогическим воздействиям; доминирующие эмоции в различных видах деятельности и межличностных контактах; типичные психические состояния; фрустрационная толерантность и типичные реакции на фрустрацию.

Воля: уровень развития, целеустремленность, инициативность, решительность, самообладание, наличие волевых привычек.

7. Общие выводы и рекомендации: общий уровень психического развития учащегося, соответствие возрастным особенностям, необходимость психолого-педагогической коррекции и ее пути; кому адресованы рекомендации; личный вклад студента в развитие личности изучаемого школьника.

Схема анализа занятия

Вариант 1.

Дидактический анализ занятия

Организационные компоненты:

1) соблюдение структуры занятия и регламента этапов, взаимосвязь этапов занятия;

2) соответствие содержания занятия теме, достижение целей и задач;

3) соответствие урока выбранному типу занятия;

4) соблюдение принципов обучения.

Конструктивные компоненты:

5) правильное и достаточное использование разнообразных методов обучения;

6) правильное и достаточное использование наглядных пособий и аудиовизуальных средств;

7) особенности содержания занятия:

а) знание и владение учебным материалом;

б) точность и логичность изложения учебного материала;

в) соответствие учебного материала возрастным особенностям студентов, специфике будущей профессиональной деятельности;

г) особенности организации текущего контроля за усвоением знаний;

д) использование методов активизации студентов.

Психологический анализ занятия

Особенности поведения преподавателя.

Организаторские качества:

1) умение поддерживать дисциплину;

2) умение владеть аудиторией;

3) техника проведения занятия;

4) личностные качества (независимость, непринужденность, раскованность, умение войти в роль педагога, инициативность, активность).

Коммуникативные качества:

5) контакт с аудиторией;

6) умение вызывать интерес студентов;

7) умение руководить группой;

8) умение разрешать конфликтные ситуации;

9) умение правильно и чутко реагировать на поведение отдельных студентов;

10) характеристика невербальных аспектов общения: мимика (бедная, богатая), жестикуляция (умеренная, неумеренная, скудная), пантомимика,

реакции на поведение отдельных студентов (мгновенная, замедленная), экстралингвистика, паралингвистика, проксемика;

11) характеристика вербальных особенностей (богатство лексики, научность и доступность изложения учебного материала, эмоциональность и т.п.);

12) личностные качества (открытость, общительность, тактичность, доброжелательность).

Вариант 2

Психологический анализ занятия

Приводимая ниже программа предполагает психологический анализ учебной деятельности студентов, преподавателя и их взаимодействия. Необходимо подробно законспектировать занятие, фиксируя при этом деятельность преподавателя и студентов, обращая внимание на содержательную сторону, манеру поведения, позу, мимику, речь, темп выполнения заданий студентами и др. Максимально подробный конспект в последующем облегчит анализ занятия.

Программа психологического анализа занятия

1. Анализ деятельности студентов

1. Направленность познавательной деятельности, в какой мере познание студентов подчинено учебной задаче, устойчиво ли сохранялось внимание, быстро ли переключалось с одной задачи на другую.

2. Соотношение внутреннего и внешнего в деятельности студентов, какие наблюдались внешние проявления совершаемой умственной деятельности (быстрое и верное высказывание, правильное действие, ошибочный с паузами ответ, ожидание подсказки и др.), какие и как решались задачи, как использовалась внешняя и внутренняя речь для выполнения задания?

3. Соотношение самостоятельности и подражательности в деятельности студентов: имело ли место выполнение задания по образцу, путем простого копирования; насколько это было оправданным и целесообразным? Отметить случаи самостоятельного нахождения решения.

4. Соотношение конкретного и обобщающего в умственной деятельности студентов: отметить факты оперирования конкретным содержанием, отметить случаи использования обобщенного содержания, было ли соотнесение конкретного и обобщенного в ответах студентов, отметить использование материала, представленного в образах и понятиях.

5. Отношение студентов к занятию, в какие моменты наиболее ярко были выражены эмоции, с чем это связано?

6. Действенность эмоций: отметить случаи влияния положительных эмоций на познавательную активность студентов, отметить случаи влияния отрицательных эмоций на пассивность студентов.

7. Устойчивость и динамичность отношений: одинаково ли отношение студентов к учебной работе или оно менялось; если отношение менялось, то с чем это связано?

8. Соотношение интеллектуального и эмоционального в учебной деятельности студентов: отметить случаи учебной работы без видимого эмоционального отношения, отметить случаи, когда эмоции изменяли поиск решения задачи.

II. Анализ деятельности преподавателя

1. Информационная функция преподавателя: характеристика подачи информации (точность, логичность, умение выделить главное, доступность, опора на прежний опыт, связь с другими научными дисциплинами, с практикой и т.д.), умение прогнозировать усвоение информации студентами.

2. Перцептивная функция: умение воспринимать психическое состояние учащихся.

3. Коммуникативная функция: стиль общения, педагогический такт, характеристика речи, экспрессивные качества, умение устанавливать контакты с классом.

4. Организаторская функция: организация преподавателем собственной деятельности, организация индивидуальной и коллективной познавательной деятельности студентов, поддержание дисциплины и порядка на занятии.

5. Развивающая функция: работа по развитию и формированию приемов и способов умственной деятельности студентов, работа по формированию личности студентов и коллектива.

6. Функции контроля: способы контроля усвоения информации студентами, объективность оценок, даваемых преподавателем, своевременность оценок, разнообразие форм оценок, особенности самоконтроля преподавателя.

III. Общие выводы о взаимодействии учителя и учащихся

1. Результаты усвоения знаний: уровень усвоения, перспективное и оперативное их значение.

2. Результаты усвоения способов, приемов умственной деятельности.

3. Характеристика отношения студентов к дисциплине.

4. Анализ отношений между студентами, между студентами и преподавателем.

5. Общая оценка развивающего и воспитывающего эффекта данного занятия.

IV. Предложения по совершенствованию преподавания

В соответствии с результатами анализа занятия сформулируйте конкретные предложения:

1) по совершенствованию методики преподавания;

2) по улучшению управления учебной деятельностью студентов;

- 3) по формированию положительного эмоционального отношения учащихся к учению;
- 4) по совершенствованию выполнения преподавателем системы профессионально значимых функций.

2.7. Схема анализа внеаудиторного мероприятия

| Тема | Форма внеаудиторного мероприятия | Цели | Подготовка и организация мероприятия | Этапы мероприятия | Содержание мероприятия | Анализ деятельности группы | Итоги мероприятия |
|-------------|---|-------------|---|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| | | | | | | | |

2.8. Схема анализа научного исследования

| Тематика, направление исследования | Цель исследования | Задачи исследования | Гипотезы исследования | Методы исследования | Выборка | Результаты исследования | Рекомендации |
|---|--------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------|
| | | | | | | | |

Форма отчета по педагогической практике студента-практиканта
Отчет-анкета по педагогической практике

студента _____ курса

 (Ф.И.О.)
 факультета _____
 отделения _____
 в школе с _____ класс

 в период с _____ по

1) Выполнение плана по педпрактике. Какие изменения имели место и почему?

2) Количество проведенных уроков. Какие уроки проходили более удачно и почему? Какие уроки вызывали затруднения и почему?

3) Какой передовой педагогический опыт учителей учитывался и использовался студентом-практикантом?

4) Какие формы работы были включены в систему воспитательной работы с данным детским коллективом?

5) Как реализовывался на практике индивидуальный подход к учащимся?

8) Какие умения, знания и навыки приобретены в процессе педпрактики?

9) Какая проводилась исследовательская работа?

10) Трудности, которые испытывали студенты в профессиональной подготовке (на уроке, во внеклассной работе).

11) Отношение руководства школы к практике студентов.

12) Общие выводы о педпрактике. Ее значение в становлении личности педагога.

13) Предложения по совершенствованию содержания и организации педпрактики.

14) Итоги педпрактики:

Дал(а) _____ уроков _____ по

(предмет)

(количество)

Посетил(а) _____ по

(количество)(указать предмет, фамилии проводивших уроки)

Провел(а) внеклассных мероприятий (указать темы, класс)

Посетил(а) внеклассные мероприятия у студентов-коллег (указать темы, классы, фамилии проводивших)

—

Оценка по учебной работе

Оценка по воспитательной работе

Общая оценка по педпрактике

Дата заполнения _____ Подпись студента-практиканта

План характеристика студента-практиканта

- Знание возрастных особенностей детей и подростков и умение работать в соответствии с ними.
- Умение планировать воспитательную деятельность.
- Умение осуществлять на уроке связь теории с жизнью, разрешать задачи воспитания, сотрудничать с детьми.
- Умение организовывать детей на работу. Привлечь их внимание и активизировать умственную деятельность, вызывать интерес к изучаемому материалу на уроке.
- Умение проводить внеклассную работу с детьми.
- Положительные стороны проблемы, возникшей в ходе педагогической практики у студента-практиканта.
- Отношение к работе и дисциплинированность.
- Оценка за практику.
- Положения в адрес педагогического заведения.

ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА

Структура дневника педагогических наблюдений

- 1) Сведения о практиканте:
 - Ф.И.О.
 - Специальность
 - Курс, группа
 - Место прохождения практики (школа, класс)
 - Сроки практики
 - Классный руководитель
 - Директор школы
 - Завуч
 - Методист-предметник
 - Методист по воспитательной работе
- 2) Расписание звонков школы
- 3) Расписание уроков класса
- 4) Список класса
- 5) Лист посадки класса

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6) Учебный план

| Учебный предмет | Кол-во часов в неделю |
|-----------------|-----------------------|
| | |

Всего:

7) План воспитательной работы

| № п/п | Общественные | Внутренние | Раб. с группы | Инд.раб. | Раб. с род. | Раб. с пед.коллек. | Взаимод. с внешн.органами. |
|-------|--------------|------------|---------------|----------|-------------|--------------------|----------------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

1) Лист интересов и занятости класса

| № | Ф.И.О. | Увлечение | Посещение предметных кружков | Досуговая занятость |
|---|--------|-----------|------------------------------|---------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

9) Дополнительные сведения:

- Сведения о здоровье учащихся
- Социальный статус семей
- «Трудные» учащиеся
- Именинники на период практики

10) Учет посещаемости

| № | Ф.И.О. уч-ся | 1 нед. | | | | 2 нед. | | | | 3 нед. | | | | 4 нед. | | | | | |
|---|--------------|--------|--|--|--|--------|--|--|--|--------|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

11) Индивидуальные планы работы студента

| № | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Суббота |
|-----|-------------|---------|-------|---------|---------|---------|
| I | | | | | | |
| II | | | | | | |
| III | | | | | | |
| IV | | | | | | |

12) Наблюдение на уроках

| № | Урок | Цель посещаемости | Ход урока | Наблюдения и выводы |
|---|------|-------------------|-----------|---------------------|
|---|------|-------------------|-----------|---------------------|

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - организация - психологический климат - способы активизации учащихся - учет индивидуальных особенностей и уч-ся - особенности стиля педагога и др. |
|--|--|--|--|---|

13) Текущие наблюдения и выводы (на пассивной неделе - ежедневное заполнение; на активных неделях – 1 раз).

Описывается деятельность практиканта с учетом особенностей класса, динамика развития отношений, причины успехов и неудач в организации ВР и др.

14) Вариативная часть:

- описание структуры внутриклассного самоуправления;
- характера класса;
- результаты социометрии;
- результаты педагогических диагностик;
- план (конспект) родительского собрания
- диагностика качества знаний.

Памятка студенту-практиканту

Студент обязан: соблюдать режим работы школы.

Приходить к началу уроков в своем классе, уходить по окончании их, если нет особых обстоятельств (классных часов, отчетов, консультации), встречать и провожать детей своего класса. Быть в курсе состояния дел в своем классе (отсутствующие в школе и причины пропусков занятий, занятость детей на переменах, организация самообслуживания в классе).

Обращаться к учителям, студентам-практикантам по имени и отчеству.

Быть внимательным, доброжелательным и вежливым в отношениях со школьниками, учителями, родителями, преподавателями, студентами группы.

Выполнять все задания по содержанию практики. Сдавать отчеты в точно указанные сроки и тому преподавателю, который указан в плане (в противном случае данный вид работы не оценивается).

Посещать все консультации, пробные уроки, зачетные мероприятия, указанные в плане.

В случае пропуска дня занятий (по болезни, другим уважительным обстоятельствам), опоздания сообщить руководителю практики заранее или передать через студентов группы, позвонить в школу по телефону; сразу же после прихода лично подойти к руководителю практики и объяснить причину отсутствия или опоздания, передав необходимые документы (справка о болезни, повестка и т.д.).

Предупреждать учителя о своем присутствии на уроке.

Нести ответственность за жизнь и здоровье школьников в течение времени их нахождения в школе вместе с классным руководителем.

Студенту нужно помнить, что последний день практики – последний отчетный день (в последующие дни ни документация, ни оправдательные справки не принимаются).

За нарушение требований, снижение качества выполнения заданий, невыполнение плана практики отметка за практику снижается.

Студент не должен:

- ходить в школе в верхней одежде и головном уборе;
- входить в класс на урок после звонка;
- выходить во время урока из класса;
- разговаривать на уроках;
- самостоятельно руководить детьми вне школы (экскурсии, поездки);
- посещать семьи учеников без классного руководителя;
- проверять тетради;
- проводить уроки без согласования с методистом по предмету;
- курить в школе или на ее территории;
- демонстрировать дурные привычки или невоспитанность;

- организовывать внеклассные мероприятия в школе без согласования с дежурным администратором;

- терять или доверять посторонним людям свою рабочую тетрадь.

Студент может:

- вместе с классным руководителем посещать семьи учеников, проводить мероприятия вне школы;

- сотрудничать со студентами других классов при организации внеклассных мероприятий, объединяющих несколько классов;

- обращаться за помощью к администрации школы, учителям, классным руководителям, преподавателям;

- высказывать претензии и замечания по организации практики заведующему практикой, заведующим кафедрами педагогики и психологии, факультетскому руководителю практикой.

Схема характеристики учащихся

1. Общие сведения об учащемся – фамилия, имя, отчество, состояние здоровья, психологическая атмосфера в семье, членство в кружках и др. детских и молодежных организациях.

2. Интерес учащегося к учебе, мотивы, побуждающие учиться, сознательность отношения к учебе, уровень развития интеллектуальных способностей, успеваемость, отношение к разным учебным предметам, любимые учебные предметы, уровень развития познавательных процессов, характеристика.

3. Разносторонность личности учащегося, особенности характера, интересы, особенности общения в школе и вне школы.

4. Особенности эмоционально-волевой сферы личности учащегося, уровень развития нравственных, интеллектуальных и эстетических чувств, культура поведения, волевые качества личности.

5. Место учащегося в структуре класса.

6. Выполнение домашних заданий.

7. Выводы

Схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

Дата. Класс. Классный руководитель. Форма мероприятия. Тема.

II. Организация мероприятия.

1. Педагогическая целесообразность. Тема запланированного дела соответствует уровню общей культуры, индивидуальным и возрастным особенностям.

2. Общественная активность. Заинтересованное участие учащихся в подготовке и проведении мероприятия.

3. Подготовленность. Ответственное отношение к организации мероприятия.

III. Содержание мероприятия

1. Интеллектуальный фон. Духовность, богатство, содержания программы воспитательного мероприятия.

2. Эмоциональный фон. Увлекательность проведения творческого дела, заинтересованность участников и зрителей.

3. Эстетический фон. Красочность, яркость, оригинальность оформления мероприятия.

IV. Организация среды воспитания.

1. Реализация профессионально важных качеств педагога.

2. Проявление качеств личности учащихся во время мероприятия и после него.

V. Качество педагогических условий.

VI. Итоги воспитательного мероприятия. Факторы успеха (или неуспеха).
Выводы и рекомендаций по закреплению положительных результатов и
устранению недостатков.