

ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

Кафедра «Экономических и математических дисциплин»

**Методические указания
по выполнению дипломных работ
специальность 5В050900 «Финансы»**

1. Общие положения дипломной работы

Дипломная работа является письменной выпускной работой, которая выполняется на заключительном этапе обучения предусмотренным государственным общеобязательным стандартом образования и типовым учебным планом специальности 5В050900 «Финансы».

Целью выполнения дипломной работы является:

1) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач, а также задач культурного назначения;

2) развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;

3) выяснение подготовленности студента к самостоятельной работе в условиях современного производства, науки, техники, культуры, а также уровня его профессиональной компетенции.

Дипломная работа выполняется под руководством научного руководителя и должна отвечать одному из следующих требований:

1 - обобщение результатов исследований, проектных решений, проведенных учеными, аналитиками, практиками: инженерами, конструкторами, менеджерами, экономистами;

2 - содержать научно обоснованные теоретические выводы по исследуемому объекту;

3 - содержать научно-обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.

Дипломная работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, лекционных курсов, журналов, в том числе на иностранных языках, нормативной литературы и др.).

Каждая дипломная работа должна иметь в соответствии с заданием разработку отдельных перспективных теоретических или практических вопросов.

2. Выбор и закрепление темы дипломной работы

Примерная тематика дипломных работ определяется выпускающими кафедрами и обновляется ежегодно не менее чем на 30%, рассматривается и утверждается Ученым советом института. Она должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры, по своему содержанию отвечать требованиям, предъявляемым к дипломным работам.

При определении тематики дипломных работ рекомендуется учитывать реальные задачи и проблемы производства, образования, науки и культуры.

Тематика дипломных работ должна соответствовать специальности и профилю подготовки специалистов по специальности «Финансы».

Тема дипломной работы выбирается студентом самостоятельно в начале последнего года обучения. При этом рекомендуется, чтобы она была продолжением научной и/или курсовых работ, выполненных студентом ранее.

Для закрепления темы дипломной работы студент обращается с заявлением на выпускающую кафедру, в котором указывает номер и название избранной темы, а при наличии возможности - наименование организации, на материалах которой будет выполнена работа.

Не разрешается выполнять дипломные работы на одну и ту же тему, по материалам одной и той же организации, двум и более студентам одной группы.

Заявления студентов на закрепление за ними соответствующих тем дипломной работы рассматриваются и утверждаются кафедрой. На основании решения кафедры издается приказ по университету о закреплении за каждым студентом избранной утвержденной темы и назначении научного руководителя и рецензента (внешнего). В приказе указываются: фамилия, имя и отчество студента; точное название темы дипломной работы; фамилии и инициалы научного руководителя (и возможно, консультанта) и приказ о назначении рецензента дипломной работы, их ученая степень, ученое звание, должность и место работы.

3. Научное руководство подготовкой дипломной работы

Приказом ректора, по представлению кафедр, назначаются научные руководители дипломных работ. Научными руководителями дипломных работ назначаются профессора, доценты, наиболее опытные преподаватели и научные сотрудники данного вуза, либо научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других организаций, область научных исследований и научных публикаций которых соответствует профилю специальности обучающегося.

По представлению научного руководителя дипломной работы, в случае необходимости, кафедра может приглашать консультантов по отдельным разделам дипломной работы за счет времени, отведенного на научное руководство.

Консультантами могут назначаться профессора, доценты, преподаватели и научные работники вузов, а также высококвалифицированные специалисты и научные сотрудники других организаций. Консультанты проверяют соответствующие разделы выполненной студентом работы и подписывают ее.

Научный руководитель дипломной работы:

- 1) выдает задание для выполнения дипломной работы;
- 2) оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения дипломной работы;

3) рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;

4) устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения студентом календарного графика выполнения дипломной работы;

5) устанавливает объем всех разделов дипломной работы и координирует работу дипломника и консультантов.

После закрепления за студентом темы дипломной работы и составления дипломного задания научный руководитель ведет непосредственное и систематическое руководство подготовкой дипломной работы и осуществляет контроль за соблюдением графика ее выполнения; читает по мере готовности отдельные главы (параграфы) дипломной работы; консультирует студента по содержанию, последовательности изложения материала, методам сбора, обобщения, систематизации и методической обработки конкретного практического материала; обсуждает со студентом возникшие вопросы, рекомендует дополнительную литературу и вновь принятые законодательные акты, утвержденные нормативные документы и т.д.

Выпускающие кафедры до начала выполнения дипломной работы должны разработать и обеспечить студентов методическими указаниями, в которых устанавливаются требования к дипломной работе (проекту) в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования специальности.

Заведующий кафедрой устанавливает сроки периодического отчета студента по выполнению дипломной работы. В эти сроки студент отчитывается перед научным руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности дипломной работы и сообщают об этом декану факультета.

Студент должен строго соблюдать календарный график подготовки дипломной работы, в установленные сроки представляя научному руководителю выполненные части дипломной работы, и своевременно осуществлять доработки в соответствии с его замечаниями и пожеланиями.

4. Порядок формирования содержания (плана) дипломной работы

Содержание дипломной работы представляет собой разработанный в определенном порядке перечень ее составляющих (Введение, главы, Заключение и др.) и основных вопросов (параграфов), которые должны быть раскрыты в работе.

Своевременно и правильно составленный план, как и полученная первая консультация научного руководителя, являются организующим фактором, способствуют правильному подбору источников информации, сбору практического материала по конкретной организации, системному и последовательному изложению материала дипломной работы. В связи с этим разработке плана студент должен уделить особое внимание.

До составления плана дипломной работы студенту рекомендуется ознакомиться с основными источниками информации по данной теме в целях определения содержания работы.

Разработанный проект Содержания (плана) студент представляет научному руководителю на рассмотрение, который, если это необходимо, корректирует и уточняет его. Составленный план, возможно, и не в последней редакции, фиксируется в дипломном задании и может в процессе подготовки дипломной работы частично быть скорректирован по ряду причин.

5. Подбор и изучение источников информации

Успешному написанию дипломной работы способствует обстоятельное и творческое изучение источников информации, относящейся к исследуемой теме.

К изучению источников информации студент приступает сразу же после выбора и утверждения темы дипломной работы. В процессе этой работы он должен изучить современное состояние соответствующих предметов исследования, избранных для дипломной работы.

До начала изучения студент должен ознакомиться с основной и дополнительной литературой, рекомендованной в программах по дисциплинам. Для наиболее углубленного изучения вопросов следует привлечь дополнительные отечественные и зарубежные источники, а также ведомственные нормативные документы: инструкции, указания и др. Следует ознакомиться со статьями и материалами, опубликованными по данному конкретному вопросу в периодической печати.

Ссылаться на источники необходимо объективно и добросовестно, к ним нужно относиться критически, т.е. вдумчиво и беспристрастно изучать, анализировать и обоснованно соглашаться или не соглашаться с отдельными положениями нормативных документов и мнениями авторов.

6. Сбор и обработка практического материала

Дипломная работа выполняется на материалах конкретной организации. Она должна охватывать как теоретические вопросы по теме исследования, так и практические, касающиеся объекта исследования.

Текст дипломной работы, «увязанный» с практическим материалом конкретной организации, должен быть иллюстрирован первичными и сводными документами, аналитическими таблицами и расчетами в соответствии с объектом исследования.

При подборе практических материалов студент обращает особое внимание на оформление необходимых приложений, на умение их правильно подготовить и увязать между собой, дать ссылку в тексте дипломной работы на имеющиеся приложения.

7. Основные требования к содержанию и структуре дипломной работы

По своему содержанию дипломная работа представляет собой научно-исследовательскую работу (проектное решение), самостоятельно подготовленную(ое) студентом выпускного курса высшего учебного заведения по конкретной специальности в виде рукописи.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 90 страниц. Приложения в указанный объем дипломной работы не включаются.

Структурными элементами дипломной работы являются:

- титульный лист (Приложение А);
- задание по выполнению дипломной работы (Приложение Б);
- содержание (Приложение В);
- введение (Приложение Г);
- основная часть;
- заключение (выводы);
- список использованной литературы (Приложение Л);
- приложения.

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена дипломная работы,
- фамилия и инициалы студента,
- наименование темы дипломной работы,
- вид работы – дипломная работа,
- шифр и наименование специальности,
- строкой ниже пишется «научный руководитель» и указываются фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, другие регалии руководителя.

- город, год.

Содержание дипломной работы включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, заключение, список использованной литературы и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы дипломной работы.

Введение должно содержать обоснование актуальности темы дипломной работы, научной новизны и практической значимости, оценку современного состояния решаемой научной проблемы, а также должны быть приведены цель, задачи и объект дипломного исследования, теоретическая и методологическая основа и практическая база написания дипломной работы.

В основной части дипломной работы (проекта) приводят данные, отражающие сущность, содержание, методiku и основные результаты выполненной работы. Основная часть дипломной работы (проекта), как правило, делится на разделы и подразделы (главы и параграфы).

Заключение (выводы) должно содержать краткие выводы по результатам дипломного исследования, оценку полноты решений поставленных задач, конкретные рекомендации по изученному объекту исследования.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями к научным работам.

В приложение включаются материалы, связанные с выполнением дипломного исследования, которые не нашли отражения в основной части.

За принятые в дипломной работе (проекте) решения, точность и объективность всех данных ответственность несет студент - автор дипломной работы.

Дипломная работа в окончательном варианте не менее чем за 10 дней до защиты должна быть предоставлена рецензенту дипломной работы. Рецензент дипломной работы назначается индивидуально каждому студенту заведующей кафедрой. От рецензента студент должен получить рецензию, в которой дается оценка выполненной дипломной работы. Рецензия должна быть заверена подписью рецензента и печатью с места работы рецензента. Данную рецензию студент не подшивает в диплом, а складывает и прикрепляет в конверте к дипломной работе.

Студент за 1 месяц до защиты должен получить от руководителя дипломной работы отзыв. В отзыве дается оценка выполнения задания по дипломной работе, степень самостоятельности студента при написании работы, уровень изученности проблемы и общая оценка дипломной работы. Данный отзыв студент так же не подшивает в дипломную работу, а складывает и прикрепляет в конверте к дипломной работе.

Дипломная работа в окончательном варианте (сшитая) с отзывом от руководителя дипломной работы (Приложение Н), с рецензией (Приложение М) от рецензента сдается на кафедру не менее чем за 15 дней до защиты дипломной работы.

8. Правила оформления дипломной работы

Дипломная работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт - обычный, кегль 14.

Текст дипломной работы (проекта) следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, верхнее - 20 мм, правое - 10 мм и нижнее - 25 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в дипломной работе приводят на языке оригинала.

Дипломную работу следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел и подраздел должен содержать законченную информацию.

Наименования разделов в совокупности должны раскрывать тему дипломной работы, а наименования подразделов в совокупности должны раскрывать соответствующий раздел. Наименования разделов и подразделов

должны четко и кратко отражать их содержание. Наименования разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если наименование состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Разделы дипломной работы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы могут состоять из двух и более подразделов.

Каждый раздел дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы). Подразделы внутри одного раздела разделяются между собой отступлением в две строки от текста.

Страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц дипломной работы. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Нумерация страниц дипломной работы и приложений, входящих в состав дипломной работы, должна быть сквозной.

Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в дипломной работе.

Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1», Слово «Рисунок» и его наименование располагают по середине строки. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и его наименование помещают после пояснительных данных (под рисунком) и располагают следующим образом: Рисунок 1- Структура банковской системы (Приложение Д).

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей с абзацным отступом на следующей строке после слов «таблица 1». (Таблица 1 – Динамика банковских ресурсов). Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в дипломной

работе. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера (Приложение Ж, Приложение К)

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1". При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. При переносе части таблицы нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу с большим количеством граф целесообразно выносить в приложение.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. Заглавие таблицы должен быть отделен линией от остальной части таблицы.

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в дипломной работе (проекте) следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на одной строке.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - в формуле (1).

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках [5].

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте дипломной работы (проекта), нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Приложения оформляют как продолжение данной дипломной работы на последующих ее листах.

В тексте дипломной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху справа страницы слово «Приложение» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью дипломной работы сквозную нумерацию страниц. Приложения нумеруются буквами русского алфавита, кроме букв Ё, Е, З.

9. Порядок защиты и оценка дипломной работы

Проверка дипломных работ на предмет плагиатства проводится соответствующими деканатами.

Порядок защиты дипломной работы определяется Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в организациях образования, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

Защита дипломной работы проводится в университете в установленные сроки на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Защита дипломной работы организуется в публичной форме, с присутствием студентов, преподавателей выпускающей кафедры. На защиту могут быть приглашены также научный руководитель, представители организации, на базе которой проводилось дипломное исследование и другие заинтересованные лица.

К защите дипломной работы студент должен тщательно подготовиться: составить тезисы доклада (сообщение), приготовить иллюстративные материалы (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.); на отдельном листе бумаги изложить содержание наиболее существенных положений, изложенных в дипломной работе и представляющих определенную теоретическую и практическую значимость.

Заслуживает одобрения представленный студентом-дипломником председателю и членам ГАК раздаточный материал в виде схем, аналитических таблиц, графиков, диаграмм, краткого перечня выводов и предложений.

Защита дипломной работы перед Государственной аттестационной комиссией сводится к тому, что студент кратко и четко характеризует цель и задачи дипломной работы, излагает ее важнейшие положения, сообщает и обосновывает, т.е. аргументирует свои выводы и предложения. Для доклада (сообщения) студенту предоставляется не более 15 минут.

Дипломнику задаются вопросы председателем и членами ГАК и могут быть заданы любым из присутствующих на защите дипломной работы.

На поставленные вопросы дипломник должен дать краткие, но исчерпывающие ответы.

Присутствующие на защите имеют право принять участие в обсуждении результатов работы.

По окончании обсуждения зачитываются отзыв научного руководителя и имеющаяся рецензия. На заседании ГАК может быть предоставлено слово присутствующему научному руководителю, по его просьбе, для характеристики дипломной работы и студента-дипломника.

Дипломнику предоставляется возможность ответить на замечания, изложенные в отзыве, рецензии и/или выступлениях.

Оценка дипломной работы определяется на закрытом заседании ГАК по бально-рейтинговой буквенной системе и оглашается публично председателем этой комиссии по окончании защиты в тот же день.

Студент, не написавший дипломную работу в установленный для него срок и/или не защитивший ее, отчисляется из числа студентов университета с предоставлением ему права последующей защиты дипломной работы на следующий год или в период не более трех лет после окончания теоретического курса обучения. Государственная аттестационная комиссия в этом случае решает, может ли студент быть допущен к повторной защите той же дипломной работы (с доработкой или без доработки ее) или ему должна быть утверждена новая тема.

Дипломная работа и результаты ее защиты перед Государственной аттестационной комиссией являются обязательными условиями присвоения студенту академической степени или квалификации по соответствующей специальности с выдачей диплома.

Приложение А

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Евразийский гуманитарный институт

Кафедра «Экономических и математических дисциплин»

«Допущена к защите»
Заведующий кафедрой
_____ **Ю.А. Стацурина**
«__» _____ 2016 г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

**Анализ платежеспособности страховой компании
(на примере СК «АСКО»)**

Специальность 5В050900 «Финансы»

Студент

А.И. Ибраев

Научный руководитель
к.т.н., доцент

Г.Д. Тажбенова

Астана 2016

ЗАДАНИЕ
на выполнение дипломной работы

Студенту Ибраеву Азамату Исаевичу

Тема дипломной работы Анализ платежеспособности страховой компании (на примере СК «АСКО»)

Утверждена приказом (распоряжением) от _____ № _____

Сроки сдачи студентом работы: _____
I глава 25 декабря 2015г.
II глава 25 февраля 2016г.
III глава 16 марта 2016г.

Сроки сдачи законченной дипломной работы: 2 апреля 2016г.

План дипломной работы: _____
Введение
1 Теоретические и методологические аспекты обеспечения
платежеспособности в страховой компании
2 Анализ платежеспособности страховой компании (на примере СК
«АСКО»)
3 Разработка мероприятий по повышению платежеспособности страховой
компании
Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Дата выдачи задания « 6 » _____ октября _____ 2015 г.

Кафедра Экономических и математических дисциплин

Утверждаю 6 октября 2015г.
дата, подпись зав.кафедрой

Руководитель к.т.н, доцент Г.Д. Тажбенова.
подпись

Задание принял к исполнению _____ 6 октября 2015г.
дата, подпись студента

Содержание

Введение	4
1 Теоретические и методологические аспекты обеспечения платежеспособности в страховой компании	4
1.1.Понятие, место, функции страхового рынка и условия его существования	4
1.2 Методика финансового анализа страховой организации	16
1.3 Подходы к оценке платежеспособности страховой организации.....	36
2 Анализ платежеспособности страховой компании (на примере СК «АСКО»)..	40
2.1 Существующее положение страхового сектора на казахстанском рынке.....	40
2.2 Краткая характеристика страховой компании.....	49
2.3 Анализ платежеспособности компании.....	51
3 Разработка мероприятий по повышению платежеспособности страховой компании	55
3.1 Альтернативные методы оценки платежеспособности страховой компании.....	55
3.2 Расчет показателей платежеспособности компании СК «АСКО».....	60
Заключение.....	65
Список использованной литературы	68
Приложения.....	69

Введение

Актуальность темы. В банковской системе

Цель дипломной работы - ...

Задачи дипломной работы - ...

Объектом исследования дипломной работы является

Предметом исследования дипломной работы является

При написании дипломной работы были использованы труды следующих авторов.....

Структура дипломной работы. Дипломная работа состоит из введения, 3 глав.....

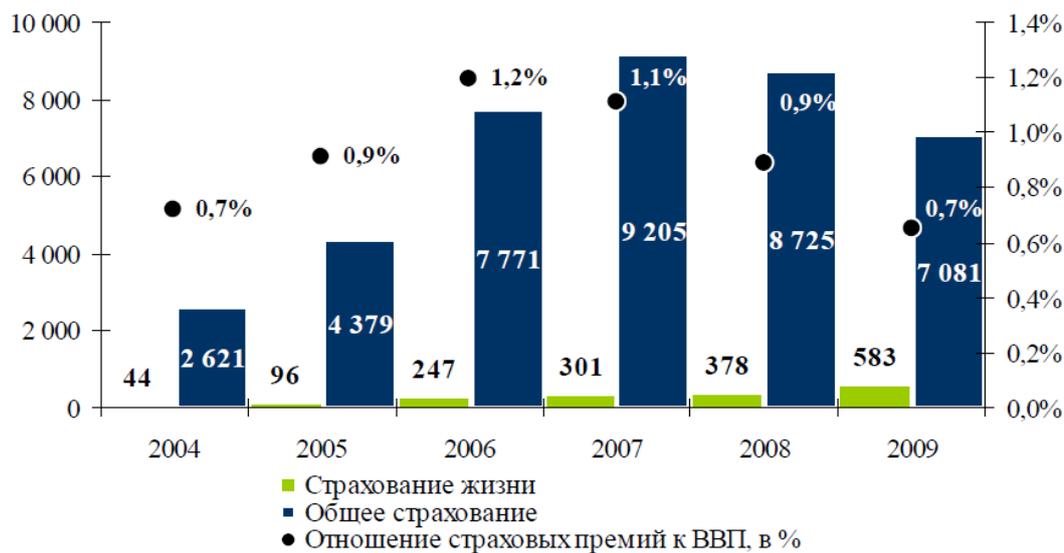


Рисунок 1 - Отношение страховых премий на душу населения (тенге) и доля страховых премий в ВВП (%)



Рисунок 2 - Институциональная структура страхового сектора

Приложение Ж

Таблица 5 - Система относительных показателей текущей платежеспособности и ликвидности организации

Показатели	Методика расчета	Экономическая интерпретация
1	2	3
1. Коэффициент абсолютной ликвидности (реальной платежеспособности)	$(ДС+КФВ)/КО$	Наиболее жесткий критерий платежеспособности. Характеризует абсолютную платежеспособность организации, раскрывает долю краткосрочных обязательств, погашаемых за счет мобильных активов. Нормативная величина не менее 0,2.
2. Коэффициент промежуточной ликвидности	$(ДС+КФВ+КДЗ)/КО$	Раскрывает гарантированную платежеспособность организации. Характеризует долю краткосрочных обязательств, погашаемых не только за счет денежных средств, но и за счет ожидаемых поступлений от дебиторов.
3. Коэффициент текущей ликвидности	$(ОА-ДДЗ-РБП)/КО$	Характеризует потенциальную платежеспособность организации. Показывает платежные возможности организации при условии не только своевременных расчетов с дебиторами, но и продажи в случае нужды реализуемых запасов. Нормативная величина дифференцирована по отраслям деятельности. Для торговли установлена на уровне 1.
4. Собственные оборотные средства	ОА-КО	Определяет величину, на которую оборотные активы превышают краткосрочные обязательства; чем больше эта сумма, тем больше уверенность, что эти обязательства будут погашены.
5. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	СОС/ОА	Характеризует долю оборотных активов, покрываемых за счет собственных источников финансирования. Нормативная величина дифференцирована по отраслям деятельности. Для торговли его уровень установлен 0,1.
6. Коэффициент соотношения собственных оборотных средств и краткосрочных обязательств	СОС/КО	Раскрывает соотношение темпов изменения собственных оборотных активов и краткосрочных обязательств. Нормативная величина может быть установлена на уровне 0,11.
7. Коэффициент покрытия просроченной задолженности денежными средствами	$ДС/Просроч.КЗ$ (из Ф.№5) –	Раскрывает долю просроченной кредиторской задолженности, покрываемой за счет имеющихся денежных средств.
8. Коэффициент покрытия просроченной кредиторской задолженности финансовыми активами	$(ДС+ДЗ+КФВ)/Просроч.КЗ$ (из Ф.№5) –	Характеризует удельный вес просроченной кредиторской задолженности, погашаемой за счет денежных средств и поступлений от реализации краткосрочных финансовых вложений и поступлений от дебиторов.
Примечание – Рейтман А.И. Страхование. М.: Финансы и статистика. – 2014г.		

Приложение К

Таблица 11 - Структура имущества и источники его формирования

Показатель	Значение показателя					Изменение за анализируемый период	
	2013г.		2014г.	2015г.		(гр.5-гр.2), тыс. тг.	(гр.5 : гр.2), %
	в тыс. тг.	в % к валюте баланса	в тыс. тг.	в тыс. тг.	в % к валюте баланса		
	1	2	3	4	5	6	7
Актив							
1. Долгосрочные активы	15 094 474	78,5	14 308 269	13 881 974	24	-1 212 500	-8
2. Краткосрочные активы, всего	4 145 519	21,5	39 100 247	43 866 984	76	+39 721 465	+10,6 раза
запасы	279 148	1,5	293 564	207 384	0,4	-71 764	-25,7
текущие налоговые активы	430 537	2,2	412 384	399 677	0,7	-30 860	-7,2
- денежные средства и краткосрочные вложения;	16	<0,1	57 665	7 637	<0,1	+7 621	+477,3 раза
- краткосрочная дебиторская задолженность;	3 431 998	17,8	38 313 897	43 248 723	74,9	+39 816 725	+12,6 раза
Пассив							
1. Собственный капитал	18 617 957	96,8	19 326 939	17 539 645	30,4	-1 078 312	-5,8
2. Долгосрочные обязательства, всего	13 048	0,1	11 383	1 249 743	2,2	+1 236 695	+95,8 раза
из них:	-	-	-	-	-	-	-
- прочие долгосрочные обязательства.	13 048	0,1	11 383	1 249 743	2,2	+1 236 695	+95,8 раза
3. Краткосрочные обязательства (без доходов будущих периодов), всего	608 988	3,2	34 070 194	38 959 570	67,5	+38 350 582	+64 раза
- прочие краткосрочные обязательства.	608 988	3,2	34 070 194	38 959 570	67,5	+38 350 582	+64 раза
Валюта баланса	19 239 993	100	53 408 516	57 748 958	100	+38 508 965	+3 раза
Примечание – Финансовая отчетность ТОО «Цесна-Гарант» за 2013-2015г.г.							

Список использованной литературы

- 1 Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / В. Савицкая. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 400 с.
- 2 Котляр В.В. Комплексная оценка финансово-экономического состояния предприятия // Рынок ценных бумаг. - 2000. - N 16. - С. 39-42.

Евразийский гуманитарный институт
Кафедра экономических и математических дисциплин

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студент (-ки) _____

Специальность _____

Дипломная работа на тему _____

Выполнена в составе:

А) графическая часть на _____ листах

Б) пояснительная записка на _____ листах

Актуальность темы _____

Практическая значимость темы _____

Обоснованность выводов и предположений _____

Качество оформления работы (включая таблицы) _____

Недостатки в работе _____

Предложения по внедрению в производство _____

Соответствие (не соответствие) дипломной работы требованиям _____

Выпускник заслуживает (не заслуживает) присвоение _____

Дипломная работа оценена _____

Рецензент _____

Фамилия, имя, отчество

М.П.

Занимаемая должность _____

Евразийский гуманитарный институт
Кафедра экономических и математических дисциплин

ОТЗЫВ
на дипломную работу

Студент (-ки) _____

На тему _____

1. Актуальность темы _____

2. Логическая последовательность _____

3. Положительные стороны работы _____

4. Качество таблиц, иллюстраций и общего оформления работы _____

5. Аргументированность выводов и предложений _____

6. Использование источников информации _____

7. Недостатки работы _____

8. Какие предложения целесообразно внедрить в практику _____

9. Дипломная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к дипломным работам, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании государственной аттестационной комиссии.

« 1 » апреля 2016 г.

(Ф.И.О.)подпись руководителя